



Copia albo

COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione R.G. N° 1439 **del** 11-12-2017

OGGETTO	Liquidazione fattura in favore della ditta Saporito srl con sede in Corleone per fornitura frutta e verdura per la Casa di Riposo "Can. Cataldo" periodo settembre 2017
Ufficio Proponente:	U.O. Casa di Riposo
Responsabile del Settore	Sig.ra Di Marco Giuseppa
Responsabile del Procedimento:	Sig. Di Liberto Gioacchino

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 15.10.2018

Settore n° 7

Reg. n° 380 data 07/12/2017

Settore Servizi alla Persona

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, e avente per oggetto: Liquidazione fatture in favore della ditta Saporito srl con sede in Corleone per fornitura frutta e verdura per la Casa di Riposo "Can. Cataldo" periodo settembre 2017.

Premesso che con determinazione n. 278 del 12/12/2016 è stata indetta gara con procedura aperta per l'appalto della fornitura di frutta e verdura per la Casa di Riposo comunale per l'anno 2017 e per l'importo a base d'asta di € 13.440,00 oltre IVA;

-che l'ANAC ha assegnato all'appalto il seguente codice CIG: xxxxxxxxxxxx;

-che con determinazione n. 348 del 29/12/2016 si è proceduto alla ricognizione degli impegni di spesa a seguito delle indizione gare appalti per fornitura beni e servizi, tra cui quello di cui al presente atto, pari a € 13.977,40 IVA compresa;

-che in data 09/1/2017 è stata esperita la gara di appalto con aggiudicazione in favore della ditta "Saporito" s.r.l. con sede in Corleone, per l'importo di € 12.610,75 al netto del ribasso d'asta del 6,17% oltre IVA;

Che con determinazione n.37 del 20/1/2017 si è proceduto all'affidamento della fornitura di che trattasi alla ditta Saporito e si è provveduto all'impegno di spesa definitivo nel pertinente capitolo di spesa del bilancio 2017;

-Considerato che la ditta aggiudicataria ha formalizzato il rapporto contrattuale nei modi e termini di cui al vigente regolamento comunale dei contratti e ha fornito la merce conformemente a quanto stabilito nel capitolato speciale di appalto;

vista la fattura n. xxxxxxxxxxxx per l'importo di € 580,81 IVA compresa e relativa alla fornitura del mese di settembre 2017;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione delle spettanze dovute alla ditta fornitrice, applicando alle predette fatture la scissione di pagamento ex art. 17ter DPR 633/72;

PROPONE

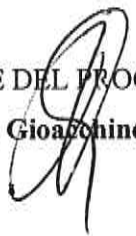
1) Per quanto in premessa esposto e considerato, e che qui si intende trascritto, **liquidare e pagare alla** ditta " Saporito" s.r.l. con sede in Corleone, partita IVA 06412670827 la somma di € 558,47 escluso IVA per la fornitura di frutta e verdura per la casa di riposo comunale "can. Cataldo" per il mese di settembre 2017 giusta fattura in premessa meglio specificata e che qui si intende riportata e trascritta.

2) **Prelevare** la complessiva somma di € 580,81 (IVA compresa) dal capitolo 2184 Missione 12 programma 3 tit.1 macroaggregato 3 del bilancio 2017 giusto impegno di spesa di cui alla determinazione n. 37/2017.

3) **Autorizzare** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore della predetta ditta a mezzo bonifico bancario codice IBANxxxxxxxxxxxxxxxx, giusta comunicazione effettuata dalla ditta ex L.136/2010.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(sig. Di **Liberto Gioacchino**)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTO:

- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La delibera di C.C. n. 53\2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2016.
- La delibera di G. m. n. 191\2016 di approvazione PEG 2016
- La Determinazione Commissariale n. 6\2017 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi alla Persona alla sig.ra Di Marco Giuseppa

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Sig.ra Di Marco Giuseppa

Allegati: OMISSIS

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Istruttore:

Responsabile Ufficio e del procedimento:

cap. 2184

vol. 314/14

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziaria, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n. _____

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Partinico li, _____

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO CONTABILE

II RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg.
pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Spataro Antonella

=====